



Cjenik računovodstvenih poslova

R. br.	Opis posla - usluge	Cijena u kunama
Minimalni mjesečni paušalni iznosi		
1.	Minimalni mjesečni paušalni iznos – poduzeća	1.200,00
2.	Minimalni mjesečni paušalni iznos - obrtnici	800,00
3.	Minimalni mjesečni paušalni iznos – slobodna zanimanja	600,00
4.	Minimalni mjesečni paušalni iznos - ustanove	800,00
5.	Minimalni mjesečni paušalni iznos – udruge i sindikati	500,00
Specifikacija pojedinačnih poslova		
Pristupni poslovi:		
1.	Otvaranje programa na računalu i izrada kontnog plana	800,00
2.	Izrada računovodstvenih politika - proizvodnja	2.500,00
3.	Izrada računovodstvenih politika - trgovina	2.000,00
4.	Izrada računovodstvenih politika - ugostiteljstvo	2.000,00
5.	Izrada računovodstvenih politika - turizam	1.500,00
6.	Izrada računovodstvenih politika - graditeljstvo	1.500,00
7.	Izrada računovodstvenih politika - usluge	900,00
Knjigovodstveni poslovi:		
1.	Glavna knjiga – do 100 stavaka mjesečno	370,00
2.	Glavna knjiga – od 101 do 500 stavaka – po stavci	1,70
3.	Glavna knjiga – od 501 do 1000 stavaka – po stavci	1,50
4.	Glavna knjiga – više od 1000 stavaka – po stavci	1,00
5.	Salda-konti – po stavci	1,50
6.	Knjiga ulaznih računa – po knjizi	110,00
7.	Knjiga ulaznih računa – po stavci	0,70
8.	Knjiga izlaznih računa – po knjizi	110,00
9.	Knjiga izlaznih računa – po stavci	0,70
10.	Materijalno knjigovodstvo – do 100 stavaka mjesečno	300,00
11.	Materijalno knjigovodstvo – od 101 do 500 stavaka – po stavci	1,50
12.	Materijalno knjigovodstvo – više od 500 stavaka – po stavci	1,10
13.	Obrada inventure – materijalno knjigovodstvo	220,00
14.	Obrada inventure – materijalno knjigovodstvo – plus po stavci	0,50
15.	Robno knjigovodstvo do 100 stavaka mjesečno	300,00
16.	Robno knjigovodstvo – od 101 do 500 stavaka – po stavci	1,50
17.	Robno knjigovodstvo – više od 500 stavaka – po stavci	1,10
18.	Obrada inventure – robno knjigovodstvo	220,00
19.	Obrada inventure – robno knjigovodstvo – plus po stavci	0,50
20.	Knjigovodstvo proizvodnje do 100 stavaka mjesečno	300,00
21.	Knjigovodstvo proizvodnje – od 101 do 500 stavaka – po stavci	1,50
22.	Knjigovodstvo proizvodnje – više od 500 stavaka – po stavci	1,10
23.	Obrada inventure – knjigovodstvo proizvodnje	220,00
24.	Obrada inventure – knjigovodstvo proizvodnje – plus po stavci	0,50
25.	Knjigovodstvo osnovnih sredstava – po osn. sredstvu godišnje	55,00
26.	Knjiga sitnog inventara	37,00
27.	Knjiga sitnog inventara – plus po stavci	0,70
Knjigovodstvo obrtnika:		
1.	Knjiga prihoda i rashoda, prometa, nabave, OS - mjesečno	300,00
2.	Plus po stavci za svaku od knjiga – po stavci	2,00
Blagajna:		
1.	Glavna blagajna – mjesečno	150,00
2.	Blagajna maloprodaje – mjesečno po blagajni	110,00
3.	Devizna blagajna – mjesečno po blagajni	150,00



4.	Blagajničke uplatnice/isplatinice – pojedinačno	3,50
5.	Obračun putnog naloga – u zemlji – po nalogu	15,00
6.	Obračun putnog naloga – u inozemstvu – po nalogu	18,00
7.	Obračun loko vožnje – po obračunu	18,00
Trgovačke kalkulacije i fakturiranje:		
1.	Maloprodaja – izrada prijemnog lista – kalkulacije	10,00
2.	Maloprodaja – prijemni lista – plus po stavci	0,70
3.	Maloprodaja – knjiga popisa	110,00
4.	Maloprodaja – knjiga popisa – plus po stavci	0,70
5.	Maloprodaja – izrada zapisnika o promjeni cijena	3,70
6.	Maloprodaja – izrada zapisnika o promjeni cijena – po stavci	0,30
7.	Veleprodaja – izrada prijemnog lista – kalkulacije	10,00
8.	Veleprodaja – prijemni lista – plus po stavci	0,70
9.	Veleprodaja – fakturiranje – po fakturi	7,00
10.	Veleprodaja – fakturiranje – plus po stavci	0,70
11.	Veleprodaja – izrada otpremnice	4,00
12.	Veleprodaja – izrada otpremnice – po stavci	0,30
Vanjsko trgovačko poslovanje:		
1.	Nadzorna knjiga uvoza/izvoza – po obrascu	40,00
2.	Popunjavanje obrazaca za špediciju – po obrascu	50,00
3.	Popunjavanje naloga za plaćanje prema inozemstvu (14, 10)	20,00
4.	Prijava NBH ino uplate – po prijavi	150,00
5.	Prijava inokredita HNB - namjera	150,00
6.	Prijava inokredita HNB – registracija ugovora	300,00
7.	Prijava inokredita HNB – praćenje priliva i odliva	100,00
Obračuni:		
1.	Obračun plaća – po obračunu	150,00
2.	Obračun plaća – plus po radniku	10,00
3.	Obračun bolovanja – po radniku	25,00
4.	Obračun drugih naknada – po radniku	10,00
5.	RS-m, ID, Statistika i drugi obrasci vezani uz plaće – po obrascu	5,00
6.	Porezna kartica i dr. godišnje evidencije plaća – po radniku	20,00
7.	Obračun autorskih honorara i ugovora o djelu – po obračunu	50,00
8.	Obračun PDV-a – po obračunu	75,00
9.	Obračun amortizacije – po obračunu	50,00
10.	Obračun kamata – po obračunu	25,00
Salda konti:		
1.	Izvodi otvorenih stavaka i druga potrebna izlitanja - po stranici A4	2,0
2.	Salda konti usklađenja – po satu	70,00
Platni promet:		
1.	Pisanje virmanskih i srodni naloga – po nalogu	3,00
2.	Specifikacije čekova – po stranici	15,00
3.	Specifikacija slipova kreditnih kartica – po slipu	0,30
4.	Izjava o prijeboju i sl. – po izvavi	8,00
5.	Ispis izvoda za korisnike Internet bankarstva	3,00
6.	Unos naloga putem Internet bankarstva – po nalogu	3,00
Izveštaji:		
1.	Tromjesečni statistički izvještaj – mali poduzetnici	200,00
2.	Tromjesečni statistički izvještaj – srednji poduzetnici	400,00
3.	Tromjesečni statistički izvještaj – neprofitne organizacije	100,00
4.	Godišnji statistički izvještaj – mali poduzetnici	300,00
5.	Godišnji statistički izvještaj – srednji poduzetnici	600,00
6.	Godišnji statistički izvještaj – neprofitne organizacije	200,00
7.	Izveštaji proračunskih korisnika – po izvještaju	600,00



8.	Godišnji financijski izvještaji – mali poduzetnici	300,00
9.	Godišnji financijski izvještaji – srednji poduzetnici	600,00
10.	Godišnji financijski izvještaji – neprofitne organizacije	200,00
11.	Godišnji izvještaj za obrtnike	300,00
12.	Porezna prijava – porez na dobit	300,00
13.	Porezna prijava – porez na dohodak	300,00
14.	Dodatni statistički izvještaji (Rad-1, Trg i sl.)	40,00
Izlistavanje podataka:		
1.	Izlisti na zahtjev korisnika – po stranici A4	1,50
2.	Izlist zaključenih poslovnih knjiga na kraju godine – po stranici A4	0,50
Savjetovanje i konzultacije:		
1.	Računovodstveno savjetovanje i konzultacije – po satu	150,00
Model poslovne podrške		
1.	Savjetovanje i konzultacije – po satu	150,00
2.	Organizacija knjigovodstva – po satu	150,00
3.	Izrada različitih predložaka - ovisno o složenosti	po dogovoru
4.	Edukacija djelatnika – po satu	70,00
Preuzimanje i dostava dokumentacije		
1.	do 5 kg težine – u gradu Zagrebu	50,00
2.	Iznad 5 kg – za svaki dodatni kilogram - po kg	5,00

Cijene usluga koje nisu navedene u cjeniku utvrditi će se sporazumno s korisnikom usluge.
Cijene su iskazane bez PDV-a

Snježana Lisica, direktor